

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂREA NR. 2 DIN 18.08.2020

În conformitate cu art. 187 alin. 9 din legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere:

1. Dispoziția Primarului General al Municipiului București cu nr. 550/04.03.2020 prin care s-a aprobat "Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, din cadrul unităților sanitare cu paturi, aflate în subordinea autorității publice locale a municipiului București";
2. Adresa către Consiliul de Administrație nr. 4825/13.08.2020, cu privire la solicitarea desemnării Președintelui Consiliului de Administrație pentru un mandat de 6 luni și a demarării procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de manager în cadrul Spitalului Clinic de Chirurgie OMF "Prof. Dr. Dan Theodorescu";
3. Hotărârea nr.1 /17.08.2020 cu privire la desemnarea Președintelui Consiliului de Administrație și demararea procedurii de concurs pentru ocuparea funcției de manager în cadrul Spitalului Clinic de Chirurgie OMF "Prof. Dr. Dan Theodorescu";
4. Proces-Verbal nr. 2/18.08.2020 încheiat cu ocazia consultării on-line a membrilor Consiliului de Administrație cu privire la propunerile Președintelui Consiliului de Administrație referitoare la componența comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică în cadrul Spitalului Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu";

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu data prezentei hotărâri se constituie Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, în cadrul Spitalului Clinic de Chirurgie Oro – Maxilo – Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu", ce are următoarea componență:

- Președinte: Dr. Maria Rodica ȚÎRĂ;
- Membru: Prof. Dr. Alexandru BUCUR;
- Membru: Prof. Dr. Cătălin CÎRSTOIU
- Secretar: D^{ra} Alexandra Cacioianu

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Art.2. Comisia de concurs are în principal următoarele atribuții:

- a) Stabilirea bibliografiei de concurs conform prevederilor art.5 alin.(3) din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică din cadrul unităților sanitare cu paturi aflate în subordinea autorității publice locale a municipiului București”;
- b) Analizarea și verificarea dosarelor de înscriere a candidaților;
- c) Întocmirea listei candidaților admiși pentru a participa la concurs;
- d) Instruirea candidaților înainte de începerea probei de evaluare privind regulile desfășurării concursului;
- e) Organizarea probei de evaluare constând în susținerea publică și evaluarea proiectului de management;
- f) Elaborarea documentelor necesare pentru derularea operativă a probei de evaluare și pentru finalizarea concursului, inclusiv planul întrebărilor ce urmează a fi adresate;
- g) Publicarea proiectelor de management ale candidaților pe pagina de internet a spitalului cu cel puțin 5 zile înainte de data susținerii publice conform art. 13 alin. (6) din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager unitate sanitară, persoană fizică, cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal ale candidaților, conform legii;
- h) Evaluarea și notarea candidaților;
- i) Stabilirea clasificării candidaților în funcție de notele obținute;
- j) Transmiterea în scris către compartimentul RUNOS al Spitalului Clinic de Chirurgie OMF "Prof. Dr. Dan Theodorescu", prin intermediul secretarului comisiei de concurs, a rezultatelor concursului, pentru a fi afișate la sediul spitalului și publicate pe pagina de internet a spitalului și înaintate către Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București în vederea postării/publicării pe site-ul propriu la secțiunea "concurs manageri 2020”;
- k) Înregistrarea contestațiilor candidaților și predarea acestora, pe bază de proces-verbal, comisiei desemnate pentru soluționarea contestațiilor;
- l) Dacă este cazul, punerea la dispoziția comisiei de soluționare a contestațiilor a tuturor documentelor necesare în vederea analizării și soluționării acestora;
- m) Înaintarea rezultatelor finale ale concursului către Consiliul de administrație.
- n) Îndeplinește și alte atribuții necesare bunei desfășurări a concursului, în toate etapele acestuia.

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Art. 3. Începând cu data prezentei hotărâri se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor la concursul pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, în cadrul Spitalului Clinic de Chirurgie Oro – Maxilo – Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu", ce are următoarea componență:

- Președinte: Dl Florin CULA
- Membru: Prof. Dr. Petru ARMEAN
- Membru: Prof. Dr. Nicolae SUCIU
- Secretar: D^{na} Veronica Sîrbu

Art. 4. (1). Comisia de soluționare a contestațiilor are în principal următoarele atribuții:

- a) Soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la rezultatul verificării dosarelor candidaților;
- b) Soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea probei constând în susținerea publică și evaluarea proiectului de management;
- c) Transmite rezultatele contestațiilor, prin intermediul secretariatului comisiei de concurs, către compartimentul RUNOS al Spitalului Clinic de Chirurgie OMF "Prof. Dr. Dan Theodorescu", pentru a fi comunicate candidaților;

(2). Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive și sunt aduse la cunoștință contestatorului prin afișare la sediul spitalului public și prin publicare pe pagina de internet a spitalului, în termen de maximum 24 ore de la soluționarea contestațiilor.

(3). Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Art.5. Secretarul fiecărei comisii are, în principal, următoarele atribuții:

- a) Urmărește respectarea normelor cu privire la organizarea și desfășurarea concursului;
- b) Redactează și semnează întreaga documentație privind activitatea specifică a comisiei din care face parte, inclusiv procesele – verbale ale fiecărei ședințe de lucru a comisiei;
- c) Întocmește lista de participare a persoanelor interesate la susținerea publică a proiectului de management;
- d) Îndeplinește orice sarcini specifice necesare bunei desfășurări a concursului.

Art. 6. – Nu pot face parte din comisia de concurs și din comisia de soluționare a contestațiilor persoanele care au soț/soție, rude sau afini până la gradul al IV – lea inclusiv, în rândul candidaților sau aflate în raporturi cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidați.

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Art. 7. În termen de 2 (două) zile de la finalizarea perioadei de înscriere la concurs, fiecare dintre membrii comisiei de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor va da o declarație de imparțialitate din care să rezulte că nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 5, raportat la candidații înscriși la concurs, precum și o declarație de confidențialitate.

Art. 8. Membrii comisiei de concurs poartă întreaga răspundere pentru asigurarea legalității și corectitudinii în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de evaluare și a documentelor elaborate de comisie.

Art.9. Președintele comisiei de concurs stabilește atribuții suplimentare pentru membrii comisiei de concurs, dacă apreciază ca fiind necesare pentru o mai bună desfășurare a concursului.

Art.10. Concursul pentru ocuparea funcției de manager se organizează de către Consiliul de Administrație al Spitalului Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu", la nivelul acestuia, cu respectarea "Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, din cadrul unităților sanitare cu paturi, aflate în subordinea autorității publice locale a municipiului București" aprobat prin Dispoziția nr. 550/04.03.2020 a Primarului General al Municipiului București și a dispozițiilor legale în vigoare cu privire la desfășurarea concursurilor în instituțiile publice.

Art.11. Membrii comisiei de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor, secretarul fiecărei comisii și Consiliul de Administrație vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președintele Consiliului Administrație al Spitalului Clinic de Chirurgie Oro – Maxilo – Facială
"Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Dr. Rodica Piră



Str. Cales Plevnei nr. 17-21, Sector 1, București
Telefon: 021/315.52.17, Fax: 021/315.88.55
E-mail: secretariat@spitalomf.ro
Website: www.spitalomf.ro
Cod fiscal: 4267265

