

**Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"**

**ANUNT**

**Angajare personal contractual sanitar si auxiliar sanitar**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 136 /2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic art. 21 alin. (1) , coroborate cu prevederile Legii 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19, art. 27 alin (1);

Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu" primește dosare, pentru a angaja fără concurs pe durata instituirii stării de alerta privind riscul epidemiologic și biologic, personal contractual (sanitar si auxiliar-sanitar), astfel:

- 1 post de asistent medical generalist - Sectia Clinica de Chirurgie Oro-Maxilo-Faciala;
- 1 post de asistent medical generalist - Compartimentul Spitalizare de Zi
- 1 post de infirmiera la Sectia Clinica de Chirurgie Oro-Maxilo-Faciala;
- 2 posturi îngrijitoare la Sectia Clinica de Chirurgie Oro-Maxilo-Faciala ;
- 1 post de îngrijitoare la Cabinete de Stomatologie de Urgenta (adulti si copii).

În situația în care se depun mai multe dosare decât numărul de posturi, iar după selecția dosarelor, sunt admisi mai multi candidati, se va proceda la organizarea unei probe de interviu în vederea departajării.

În vederea participării, în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, candidații depun la Compartimentul RUNOS dosarul de înscriere, care va conține următoarele documente:

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI			
SPITALUL CLINIC DE CHIRURGIE O.M.F. PROF. DR. DAN THEODORESCU			
INTRARE IEȘIRE	Nr.	5308	
Ziua	Luna	Anul	
02	09	2020	

## Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"

Pentru posturile de asistente medicale - minim 6 luni vechime în specialitate :

- a) cererea de angajare fără concurs adresată conducătorului unității;
- b) copia de pe diploma de asistent medical și adeverință/certificat de confirmare în gradul profesional, copie diploma de bacalaureat;
- c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs ;
- d) cazierul judiciar în original, sau declarație pe propria răspundere care să ateste că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul care a fost admis la selecția dosarelor și a depus la înscriere declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată, cu cel mult 6 luni anterioare depunerii dosarului, de medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate;
- f) copia actului de identitate în termen de valabilitate și alte documente relevante (certIFICATE de naștere, căsătorie, etc.);
- g) copie carnet de muncă, conform cu originalul, sau adeverințe care să ateste vechimea în muncă;
- h) asigurare de malpraxis în termen de valabilitate ;
- i) curriculum vitae;
- j) certificat de integritate comportamentală, în original.

Actele prevăzute la lit. b), c), f), g) și h) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru posturile de infirmiere și îngrijitoare – minim 6 luni vechime în munca :

- a) cererea de angajare fără concurs adresată conducătorului unității;
- b) copia de pe diploma de studii (minim studii generale);
- c) copie a certificatului de atestare curs infirmiera ;

**Spitalul Clinic de Chirurgie Oro-Maxilo-Facială "Prof. Dr. Dan Theodorescu"**

- d) cazierul judiciar în original, sau declarație pe propria răspundere care să ateste că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul care a fost admis la selecția dosarelor și a depus la înscriere declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată, cu cel mult 6 luni anterioare depunerii dosarului, de medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate;
- f) copia actului de identitate în termen de valabilitate și alte documente relevante (certIFICATE de naștere, căsătorie, etc.);
- g) copie carnet de muncă, conform cu originalul, sau adeverințe care să ateste vechimea în munca;
- h) curriculum vitae;
- i) certificat de integritate comportamentală, în original.

Actele prevăzute la lit. b), c), f), g) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

La depunerea dosarului candidații vor completa o declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal și o declarație pe propria răspundere cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații și art. 352 cu privire la zădărnicierea combaterii bolii;

Incadrarea se va face pe perioada determinată și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă conform Legii 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19.

MANAGER  
DR. VLADAN G. STIAN

